

## COMUNE DI FERRAZZANO

### CRITERI PER LA CONCESSIONE/EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A PERSONE E ASSOCIAZIONI

#### 1. Programmi di attività/progettualità ammesse a finanziamento:

i programmi di attività/ progettualità che le associazioni intendono presentare al Comune per essere sostenute da contributo nei limiti delle risorse disponibili, devono riguardare i seguenti settori di intervento:

- a. Sociale;
- b. Culturale e dei beni artistici e storici;
- c. Istruzione;
- d. Sportivo e ricreativo;
- e. Turistico;
- f. ambientale

#### 2. riferimenti normativi che disciplinano l'erogazione dei contributi:

- art. 12 della legge 241/1990 e s.m.;
- art. 26 del decreto sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, che sostituisce l'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito in legge 134/2012;
- legge 190/2012 all'art. 1, commi 9, lettera a) e 16 lettera c);
- regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici approvato con delibera consiliare n. 35 del 22/12/2010;
- il budget complessivo delle risorse da destinare all'erogazione di contributi alle associazioni e/o ai privati per l'anno 2016 sarà determinato con successivo atto deliberativo ;

#### 3. Soggetti che possono presentare proposte di programmi di attività/progetti:

- associazioni non riconosciute e comitati, che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune. La costituzione dell'associazione deve risultare da un atto approvato da almeno sei mesi dalla richiesta dell'intervento.

#### 4. modalità di presentazione delle proposte di attività/progettualità:

##### **associazioni**

- la richiesta di concessione deve essere corredata dal programma dettagliato della manifestazione o iniziativa, dalla precisazione del luogo ed il tempo in cui sarà effettuata e dal preventivo di spesa nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere le entrate con le quali si propone di fronteggiarle inclusa quella a proprio carico;
- per le richieste presentate dopo il primo anno di attività o, comunque, per l'anno successivo a quello per il quale l'ente ha fruito del contributo del comune, oltre al preventivo e programma per il nuovo anno dovrà essere presentato il rendiconto della gestione precedente, nella quale è stato utilizzato il concorso finanziario del comune;
- impegno ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto;
- dichiarazione di eventuali altri contributi concessi dall'amministrazione comunale, nel corso dell'anno, per altre iniziative;

- indicazione delle eventuali altre analoghe richieste di contributo presentate ad altri enti pubblici (e loro eventuale esito);
- dichiarazione di non essere affiliati a società segrete o costituire articolazione di partiti politici (art. 7 legge 02.05.1974, n. 195 e art. 4 legge 18.11.1981, n. 659);
- impegno ad accettare le norme contenute nel presente regolamento, approvato dal comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della legge 241/90;
- impegno a fare risultare pubblicamente il contributo mediante esposizione sui manifesti e sul materiale pubblicitario dell'iniziativa o della manifestazione della seguente dicitura: "con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Ferrazzano".
- copia dello statuto o dell'atto costitutivo ove ricorra il caso e se non già depositato presso il Comune.

#### 5. criteri di valutazione delle proposte di attività/progettualità:

- le proposte e le istanze saranno valutate tenuto conto del coinvolgimento della collettività nell'ambito delle iniziative, il carattere sociale delle stesse, i benefici ed i vantaggi che i destinatari e la popolazione comunale ne potrà trarre;
- cittadini coinvolti nella iniziativa/attività
- qualità e articolazione dei progetti in rapporto alle esigenze del territorio di Ferrazzano;
- iniziative promosse, realizzate o coordinate congiuntamente da più soggetti;
- partecipazione ad iniziative e progetti promossi dall'amministrazione comunale o in coerenza con piani comunali o sovra comunali in settori ritenuti strategici e prioritari dall'amministrazione comunale;
- coerenza delle proposte con il quadro complessivo delle attività per evitare sovrapposizioni e duplicazioni rispetto ad altre attività già in essere secondo uno spirito di sussidiarietà pubblico – privato ed un uso razionale delle risorse;
- carattere innovativo delle proposte;
- capacità di soddisfare interessi diffusi tra la popolazione;
- capacità di reperire forme di autofinanziamento e utilizzo del volontariato nella realizzazione delle iniziative;
- essersi dimostrati affidabili, puntuali e diligenti nelle rendicontazioni e nell'utilizzo dei beni della comunità in occasione di precedenti contributi o collaborazioni con l'Amministrazione comunale.
- le richieste saranno soddisfatte compatibilmente con le risorse disponibili;

Per quanto non previsto si farà riferimento al vigente regolamento comunale approvato con delibera consiliare n. 35 del 22/12/2010.

Sarà formalizzata con provvedimento del responsabile del servizio l'erogazione dei contributi nei limiti delle disponibilità;

Il Responsabile del servizio  
Rag. Gabriella Magliano