



COMUNE DI FERRAZZANO

Provincia di Campobasso

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE COPIA

n. 12 del 11-05-2016

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'AIUTO ALLE FASCE PIU' DEBOLI PER IL PAGAMENTO DI TRIBUTI COMUNALI CON LA FORMA DEL BARATTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART.24 DELLA LEGGE 164/2014

In data 11-05-2016 alle ore 20:05 nella sala delle adunanze del Comune, convocato il Consiglio Comunale si è riunito nelle persone seguenti:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze	N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CERIO ANTONIO	SINDACO	Presente	8	TESTA NICOLANGELO	CONSIGLIERE	Assente
2	D'ALESSIO ALESSANDRO	VICESINDACO	Presente	9	LICAMELI LUANA	CONSIGLIERE	Assente
3	SFORZA VINCENZO	CONSIGLIERE	Presente	10	BARANELLO MARIA ASSUNTA	CONSIGLIERE	Presente
4	MONTANARO PASQUALE	CONSIGLIERE	Presente	11	DAMIANO VINCENZO	CONSIGLIERE	Presente
5	COFELICE MICHELE	CONSIGLIERE	Presente	12	LEMBO ANGELOMICHELE	CONSIGLIERE	Presente
6	DE RENSIS FEDERICA	CONSIGLIERE	Presente	13	PASCALE MARIA ROSARIA	CONSIGLIERE	Presente
7	MARTINO LUIGI	CONSIGLIERE	Presente				

PRESENTI: 11 - ASSENTI: 2

Partecipa il Segretario Comunale MARIA STELLA ZAPPITELLI che provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, MARIA ROSARIA PASCALE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Punto all'ordine del giorno n. 7

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione da parte del Sindaco:

Premesso che l'art.24 della legge n.164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio", disciplina la possibilità che i Comuni possono deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati e testualmente recita: "I comuni possono definire con apposita delibera i criteri e le condizioni per la realizzazione di interventi su progetti presentati da cittadini singoli o associati, purché individuati in relazione al territorio da riqualificare. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzati, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano. In relazione alla tipologia dei predetti interventi, i comuni possono deliberare riduzioni o esenzioni di tributi inerenti al tipo di attività posta in essere.

L'esenzione è concessa per un periodo limitato e definito, per specifici tributi e per attività individuate dai comuni, in ragione dell'esercizio sussidiario dell'attività posta in essere. Tali riduzioni sono concesse prioritariamente a comunità di cittadini costituite in forme associative stabili e giuridicamente riconosciute.";

Atteso che gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano;

Rilevato che la situazione economica di grave crisi che sta attraversando il Paese e il nostro territorio ha determinato per alcune fasce sociali di cittadini anche l'impossibilità di pagare i tributi comunali;

Considerato altresì che alcuni cittadini possono svolgere servizi di pubblica utilità al fine di poter adempiere ai propri obblighi tributari nei confronti del Comune;

Ravvisato che l'art. 24 della suddetta legge consente all'Ente di applicare riduzioni a fronte di servizi di pulizia strade e aree a verde e altri tipi di interventi indicati nel suddetto articolo;

Rilevato che è intenzione di questa Amministrazione attuare le disposizioni del suddetto articolo 24 consentendo ad una parte di contribuenti che si trovano in difficoltà economiche, di poter assolvere al mancato pagamento dei tributi già scaduti mediante una loro prestazione di pubblica utilità indirizzata agli interventi che l'Amministrazione individui nel territorio comunale;

Considerato che tale forma di intervento, denominato "baratto amministrativo", offre un doppio vantaggio in quanto da un lato, i contribuenti in difficoltà, potrebbero assolvere ai propri doveri e dall'altro, il Comune può usufruire di forza lavoro, in un periodo in cui scarseggiano risorse, le assunzioni sono bloccate ed i risparmi e tagli nella gestione amministrativa rendono determinate attività di difficile soddisfacimento;

Ritenuta l'opportunità di ridare dignità a chi, per le contingenti e transitorie situazioni di emergenza, è costretto a diventare frodatore fiscale non colpevole, dando loro la possibilità di mettersi a disposizione della propria comunità e di sentirsi utili a se stessi e agli altri;

Considerato infine che con tale forma di "baratto amministrativo" si potrebbe consentire a cittadini, disoccupati e con un ISEE inferiore al minimo reddituale, che hanno tributi comunali non pagati fino all'anno 2015, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati, di svolgere attività di cui al regolamento comunale in materia a fronte del pagamento dei tributi;

Atteso che tale limite può essere fissato nell'importo di € 20.000,00 per ogni esercizio finanziario;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 42 del D.Lgs.267/2000;

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento di aiuto alle fasce deboli per il pagamento di tributi comunali con la forma del baratto amministrativo ai sensi dell'art.24 della L.164/2014, unitamente al modulo di domanda che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Di disporre la pubblicazione all'Albo pretorio On Line e la diffusione in luoghi pubblici dei contenuti e della possibilità di accesso al "*Baratto Amministrativo*".

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentito il vicesindaco il quale illustra i contenuti e le finalità del regolamento ;
sentito l'intervento del consigliere Branello Maria Assunta il quale ritiene che sanare le posizioni debitorie pregresse costituisce una ingiustizia nei confronti delle persone che pagano regolarmente pertanto propone di limitare la possibilità offerta dal regolamento esclusivamente ai debiti relativi all'anno 2015 ed anche l'importo massimo scomputabile sarebbe giusto che sia di €. 600,00, propone inoltre di modificare l'art. 4 limitando i requisiti relativi alle condanne penali solo ai delitti contro la pubblica amministrazione; propone infine di precisare all'art. 4 che l'idoneità psico fisica sia certificata ed attuale, e at. 7 il tutor deve svolgere le proprie funzioni a titolo gratuito.;

sentito il Sindaco il quale propone di modificare i seguenti articoli:
art. 7 il modulo anziché di 7 ore dovrebbe essere di 6 ore per far coincidere l'attività del cittadino con l'orario di lavoro del personale comunale, e di conseguenza ridurre a 40 euro il valore simbolico di ciascun modulo; di ridurre inoltre ad euro 600,00 per famiglia il limite individuale massimo che si può scomputare.
art. 8 portare da €. 8.500,00 ad €. 6.000,00 l'indicatore ISEE richiesto per accedere alle agevolazioni di cui al regolamento; di conseguenza rimodulare il punteggio secondo la seguente tabella ISEE

	punteggio
ISEE sino a €. 2.000,00	punti 6
ISEE sino a €. 4.000,00	punti 4
ISEE sino a €. 6.000,00	punti 2

Art. 13 prevedere che per ogni cittadino che aderisce al "baratto" venga redatto un verbale di formazione per la sicurezza);
art. 3 precisare 1. che la morosità da parte del cittadino sia "incolpevole" 2. che i tributi comunali non pagati sono relativi al solo anno 2015;
sentiti i consiglieri comunali presenti i quali condividono le proposte di modifica esposte dal Sindaco e dal consigliere Maria Assunta Baranello;
il Presidente del Consiglio pone ai voti l'approvazione del regolamento con le modifiche proposte ;
espletata la votazione a scrutinio palese ottiene il seguente risultato:
votanti 11 favorevoli 11;
visto l'esito della votazione

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento di aiuto alle fasce deboli per il pagamento di tributi comunali con la forma del baratto amministrativo ai sensi dell'art.24 della L.164/2014, così come modificato negli articoli di cui alle premesse del presente atto (riportate in neretto), unitamente al modulo di domanda che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
 2. Di disporre la pubblicazione all'Albo pretorio On Line e la diffusione in luoghi pubblici dei contenuti e della possibilità di accesso al "*Baratto Amministrativo*".
- Successivamente, il Consiglio comunale con voti favorevoli n. 11votanti 11 delibera dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D. lgs. 267/2000 vista l'urgenza di garantire servizi istituzionali inderogabili.

Comune di Ferrazzano

-Provincia di Campobasso-

P.zza Spensieri 19, 86010 - tel. 0874.438926 , fax 0874.412722 - p.i. 00170690705

e.mail: comune.ferrazzanocb.it

REGOLAMENTO PER L'AIUTO ALLE FASCE DEBOLI PER IL PAGAMENTO DI TRIBUTI COMUNALI CON LA FORMA DEL "BARATTO AMMINISTRATIVO " AI SENSI DELL'ART. 24 DELLA L.164/2014

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N° 12 DEL 11/05/2016

INDICE

- Art.1 - Riferimenti legislativi
- Art.2 - Il baratto amministrativo
- Art. 3 - Applicazione del baratto amministrativo
- Art. 4 - Requisiti per l'attivazione degli interventi
- Art. 5 - Interventi di cura e recupero su aree ed immobili pubblici
- Art. 6 - Individuazione degli importi
- Art. 7 - Identificazione del numero di moduli
- Art. 8 - Destinatari del baratto
- Art. 9 - Registrazione dei moduli
- Art. 10 - Obblighi del richiedente
- Art. 11 - Assicurazione
- Art. 12 - Mezzi e attrezzature
- Art. 13 - Responsabilità e vigilanza
- Art. 14 - Entrata in vigore
- Allegato A) - Modulo di domanda del "baratto amministrativo"

L'art.24 della legge n.164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano.

Art.2 - Il baratto amministrativo

Con il concetto di "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di applicare l'art. 1 del presente Regolamento in corresponsione del mancato pagamento dei tributi comunali già scaduti, offrendo all'ente comunale, e quindi alla comunità territoriale, una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.

Tale agevolazione si cumula con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata la prima forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica, alla quale è possibile accedere.

Art. 3 - Applicazione del baratto amministrativo

Il "baratto amministrativo" viene applicato, in forma volontaria, ai contribuenti che per **morosità incolpevole** hanno tributi comunali non pagati **relativamente all'anno 2015**, iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati.

I destinatari del "baratto amministrativo" non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune.

Art. 4 - Requisiti per l'attivazione degli interventi

I cittadini che intendono svolgere servizi e interventi di cui al presente Regolamento devono possedere i seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Ferrazzano;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Idoneità psico (**regolarmente certificata ed attuale**) – fisica e attitudinale in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- Assenza di condanne penali: sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione.

L'attività svolta nell'ambito del "baratto amministrativo" di cui al presente regolamento non determina in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro di alcuna tipologia con il comune di Ferrazzano.

Art. 5 - Interventi di cura e recupero su aree ed immobili pubblici

Gli interventi dei cittadini avranno carattere occasionale e non continuativo, e saranno finalizzati alla cura o alla gestione condivisa di aree ed immobili pubblici periodicamente individuati dall'Amministrazione o proposti dai cittadini stessi. Gli interventi sono finalizzati a:

- integrare o migliorare gli standard manutentivi garantiti dal Comune o migliorare la vivibilità e la qualità degli spazi;
- assicurare la fruibilità collettiva di spazi pubblici o edifici non inseriti nei programmi comunali di manutenzione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo gli interventi possono riguardare:

- manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
- sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali e sentieri;
- pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o competenza comunale;

pulizia dei locali di proprietà comunale;
lavori di piccola manutenzione degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici, centri civici, ecc.;
manutenzione delle aree giochi per bambini, arredo urbano, ecc.

Art. 6 - Individuazione degli importi

In sede di predisposizione del bilancio di previsione, il Consiglio Comunale definisce il montante massimo di quanto compensabile mediante l'attivazione del patto di collaborazione definito "baratto amministrativo" per l'anno di esercizio. L'importo può essere modificato in sede di variazione al bilancio.

In sede di prima applicazione, l'ammontare massimo compensabile è fissato in 20.000,00 euro a valere per l'anno 2016, relativamente ai tributi dovuti e non pagati di **competenza dell'anno 2015**.

Art. 7 - Identificazione del numero di moduli

L'U.O. "Servizio Manutenzioni", di concerto con l'assessorato ai lavori pubblici, predispone un progetto di cui all'art.24 della legge n.164 del 2014 come contropartita dell'importo fissato ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composto da **n. 6 ore** ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di **€ 40 per ciascun modulo e del limite individuale di € . 600,00** per famiglia e dei vincoli previsti dall'art. 24 della Legge 164/2014.

E' data possibilità al Responsabile dell'area tecnico manutentiva di individuare un Tutor, fra i dipendenti del proprio settore, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto. **(l'attività del Tutor viene svolta a titolo gratuito)**

Art. 8 - Destinatari del baratto

I destinatari del "baratto amministrativo" sono residenti maggiorenni, con un indicatore **ISEE non superiore a € 6.000,00** e che hanno tributi comunali **non pagati relativamente all'anno 2015 (per morosità incolpevole)** iscritti a ruolo e non ancora regolarizzati. Possono presentare domanda compilando l'apposito modello predisposto annualmente.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto amministrativo", la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella:

ISEE	Punteggio
ISEE sino a € 2.000,00	6
ISEE sino a € 4.000,00	4
ISEE sino a € 6.000,00	2
Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	3
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	3
I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico	4
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	2

Qualora al termine della scadenza per la presentazione delle domande non fosse stato raggiunto il tetto, la parte restante è assegnata alle eventuali domande che dovessero sopravvenire successivamente, considerando l'ordine temporale della consegna (fa fede la data del protocollo del Comune).

L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" può essere svolta dal richiedente stesso o da un familiare entro il quarto grado di parentela e non può essere conferita in parte o totalmente a terzi.

Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione

da parte del Responsabile dell'Area tecnico - manutentiva è causa di decadenza dalla partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

Art. 9 - Registrazione dei moduli

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo".

Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere, ovvero in maniera indipendente su indicazione del responsabile del Servizio.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire all'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del responsabile dell'area tecnico - manutentiva.

Art. 10 - Obblighi del richiedente

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'ente; dovrà utilizzare i mezzi, le attrezzature, i dispositivi di sicurezza e quant'altro eventualmente fornito, con la massima cura e attenzione.

E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al Responsabile di Servizio o, ove nominato al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimenti a svolgere la propria mansione.

Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo **n. 6 ore** di partecipazione al "baratto amministrativo" **ogni € 40** di tributo simbolico da versare.

Art. 11 – Assicurazione

1. I cittadini che aderiscono al "baratto amministrativo" saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività di cui al presente regolamento, in conformità alle previsioni di legge.

2. Il volontario risponderà personalmente di eventuali danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative.

Art. 12 - Mezzi e attrezzature

1. Il cittadino che aderisce al "baratto amministrativo", dovrà assicurarsi di effettuare le attività previste e concordate con il Comune, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa antinfortunistica vigente, utilizzando eventuali mezzi, attrezzature e dispositivi di protezione adeguati.

2. Il Comune potrà mettere a disposizione attrezzature o materiali in proprio possesso per lo svolgimento dell'attività. Il cittadino ne risponderà e ne dovrà avere cura, considerato il deterioramento dovuto all'uso, fino alla restituzione che avverrà nei modi ed entro i termini concordati con il Tutor. In caso di danneggiamento e/o smarrimento il cittadino ne risponde direttamente.

Art. 13 - Responsabilità e vigilanza

Ai cittadini che svolgono il servizio devono essere fornite, sulla base delle valutazioni effettuate, informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui operano per il servizio civico e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate o da adottare.

I cittadini sono tenuti ad utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale che, sulla base della valutazione dei rischi, il Comune ritiene adeguati ed a rispettare le prescrizioni impartite.

Qualora si riscontrassero negligenze da parte del cittadino che aderisce al “baratto amministrativo”, il Tutor provvederà all'immediato allontanamento dal servizio e alla cancellazione dall'elenco. Resta salva l'applicazione di eventuali sanzioni, laddove previste dalle normative vigenti. Il Tutor verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'attività/servizio.

Art. 14 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.

Le previsioni del presente regolamento sono sottoposte ad un periodo di sperimentazione della durata di un anno.

Durante il periodo di sperimentazione il Comune verifica, con il coinvolgimento dei cittadini che svolgono il servizio, l'attuazione del presente regolamento al fine di valutare la necessità di adottare interventi correttivi.

Allegato A)

Modulo di domanda del “baratto amministrativo”

**Al Sindaco del comune di
Ferrazzano**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____
telefono _____ e-mail _____
C.F. _____

chiede di poter partecipare al "baratto amministrativo", per la copertura del tributo _____ per l'importo pari a € _____ provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE anno (non superiore a € **6.000,00**), del documento di identità e a compilare, ai fini della graduatoria, la tabella sottostante.

	COMPILARE
ISEE sino a € 2.000	
ISEE sino a € 4.000	
ISEE sino a € 6.000	
Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	
Nucleo monogenitoriale con minori a carico	
Nucleo familiare con 4 o più figli minori a carico	
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla Legge 104/92 art. 3 comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute (punteggio per ciascun membro familiare)	

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) Di possedere i requisiti e di accettare le condizioni previste dal Regolamento del "Baratto Amministrativo" (barrare i requisiti posseduti):

- Essere residente nel Comune di Ferrazzano;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- Assenza di condanne penali (sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione.)

2) che lo svolgimento dell'attività di cui al baratto amministrativo sarà svolta:

- dal sottoscritto;
- dal familiare (entro il quarto grado di parentela) _____

3) Di collaborare nei modi che saranno concordati con il Tutor del Comune di Ferrazzano;

4) Di essere disponibile a collaborare nei seguenti giorni e orari (indicativi): _____

5) Di essere disponibile a prestare la propria attività, compatibilmente con i posti disponibili, nel seguente ambito di interesse (barrare area di interesse):

- collaborazione nella cura delle aree pubbliche (strade, marciapiedi, parchi, giardini, aiuole, ecc.);
- piccola manutenzione edifici pubblici (scuole, centri civici, ecc.);

In alternativa, di voler presentare la seguente proposta di collaborazione: _____

6) Di essere consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà nelle sanzioni previste dalla normativa vigente, nonché nella cancellazione dall'Albo e nella perdita dei benefici previsti.

Ferrazzano lì _____

Firma _____

In ottemperanza al D. Lgs 196/2003 l'Amministrazione comunale garantisce la riservatezza nel trattamento dei dati forniti.

Il/La sottoscritto/a esprime ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali.

Ferarzzano, li _____

Firma _____

Allega:

- dichiarazione ISEE
- fotocopia del documento d'identità del richiedente
- eventuale certificazione sanitaria L.104/1992

T.U.E.L. 267/2000 ART. 49
parere espresso in merito alla regolarità contabile:
Favorevole
Li', 06-05-2016

IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO MAGLIANO GABRIELLA

T.U.E.L. 267/2000 ART. 49
parere espresso in merito alla regolarità tecnica:
Favorevole
Li', 06-05-2016

IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO MAGLIANO GABRIELLA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL VICE PRESIDENTE
F.TO MARIA ROSARIA PASCALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZAPPITELLI MARIA STELLA

Si attesta che la presente deliberazione e' stata pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Ferrazzano, 25-05-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZAPPITELLI MARIA STELLA

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO*****

Ferrazzano,25-05-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZAPPITELLI MARIA STELLA

| X | - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 11-05-2016 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma4, del D.Lgs. 267/2000

Ferrazzano, 25-05-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZAPPITELLI MARIA STELLA

|| - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 11-05-2016 per il decorso termine di 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma3, del D.Lgs. 267/2000

Ferrazzano, 11-05-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZAPPITELLI MARIA STELLA