



# COMUNE DI FERRAZZANO

Provincia di Campobasso

## GIUNTA COMUNALE

### DELIBERAZIONE ORIGINALE

n. 42 del 10-06-2019

**OGGETTO:** AVVIO DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO ED A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DEL POSTO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA - CATEG. D POSIZIONE ECONOMICA D 1.

In data 10-06-2019 alle ore 13:00 nella sale delle adunanze del Comune, convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Partecipazione</i>
1	<b>CERIO ANTONIO</b>	SINDACO	Presente
2	<b>SFORZA VINCENZO</b>	VICE SINDACO	Presente
3	<b>MONTANARO PASQUALE</b>	ASSESSORE	Presente
4	<b>DE RENSIS FEDERICA</b>	ASSESSORE	Assente
5	<b>D'AVERSA PAOLO</b>	ASSESSORE	Assente

**PRESENTI: 3 - ASSENTI: 2**

Partecipa il Segretario Comunale MARIA STELLA ZAPPITELLI che provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, ANTONIO CERIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Punto all'ordine del giorno n. 1

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 24/09/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il fabbisogno del personale 2019/2021 a cui è stato allegato tra l'altro lo schema organizzativo del Comune di **Ferrazzano**, ente non dotato di personale con qualifica dirigenziale, articolato nelle seguenti aree: area Amministrativa – Finanziaria, area tecnica manutentiva e area di vigilanza;

VISTO che, il posto dell'area Tecnica manutentiva categ. D era stato coperto con assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D. lgs. 267/2000 e s.m. il cui contratto è scaduto con il mandato del Sindaco;

VISTO il decreto sindacale n. 3/20196 in data 03/06/2019 prot. n. 3940 con il quale è stato deciso di conferire al medesimo tecnico la prosecuzione del servizio fino al tempo necessario per espletare la procedura selettiva per la copertura del posto;

DATO ATTO che nella dotazione organica del comune di Ferrazzano approvata con delibera della Giunta comunale n. 46 in data 05/05/2006 è previsto un posto vacante categoria D posizione economica D1, nell'area tecnico manutentiva;

VISTO l'art. 110 del testo Unico in materia di ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale prevede:"

*1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. (comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)*

*2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità. (comma così modificato dall'art. 51, comma 9, legge n. 388 del 2000);"*

VALUTATO che occorre adottare decisioni amministrative che diano risposte contingenti, senza però interferire sui possibili scenari futuri proiettati al medio lungo periodo, al fine di poter disegnare una struttura organizzativa che possa dirsi rispondente alle necessità funzionali dell'Ente;

RAVVISATA, pertanto, nel caso di specie, per le peculiari ragioni di seguito riepilogate, l'inopportunità di

procedere mediante procedura concorsuale pubblica per la copertura a tempo indeterminato del posto vacante in dotazione organica, seppure indicata con favore dal legislatore:

- per la necessità di valutare, in un'ottica di contenimento delle spese di personale, l'impatto dei diversi processi di riorganizzazione in corso delle funzioni e dei servizi a livello sovra comunale, i quali potrebbero consentire, in un assetto a regime che si ipotizza raggiungibile nel medio periodo, anche la riduzione e contenimento delle figure apicali necessarie nell'Ente;
- per l'indirizzo di questa amministrazione che non ritiene opportuno in questo momento procedere all'assunzione di un Funzionario direttivo categ. D a tempo indeterminato, considerando invece più funzionale alle esigenze dell'ente, e sempre con l'obiettivo di attuare - anche in prospettiva - una politica di riduzione dei costi inerenti la spesa per il personale, il ricorso a soluzioni legate alla durata del mandato elettivo;

FATTO PRESENTE che:

- la direzione dell'area tecnica manutentiva comporta, la gestione di risorse economiche, umane e strumentali;
- la direzione dell'area dovrà altresì relazionarsi con soggetti esterni, assumendo direttamente atti che vincolano l'amministrazione verso l'esterno;

RICHIAMATO l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale, nell'ambito del potere-dovere di ciascun Ente di provvedere alla propria organizzazione amministrativa, attribuisce alla potestà statutaria comunale, e conseguentemente al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, la previsione della possibilità della copertura dei posti di Responsabile di servizio mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

VISTO lo statuto comunale che all'art.40, prevede che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL modificato dall'art.11, comma 1, legge n. 114 del 2014.

VISTO il vigente regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi che definisce i criteri per i contratti a tempo determinato e segnatamente l'art. 84 il quale prevede che:

*“1. In relazione a quanto disposto dagli art. 109 e 110 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, l'amministrazione può stipulare contratti per dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva.*

*2. I contratti di cui al comma 1 possono essere stipulati al di fuori della dotazione organica ed in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'Ente.*

*3. I soggetti cui conferire l'incarico debbono possedere i requisiti richiesti dal presente regolamento e dalle vigenti disposizioni contrattuali per la qualifica da ricoprire.*

*4. I contratti di cui al presente articolo non possono avere durata superiore al mandato del Sindaco in carica al momento del perfezionamento del contratto.*

*5. Non possono essere stipulati contratti in misura superiore al 5 % della dotazione organica, e comunque nei limiti di cui al citato art. 110 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.*

*6. Per il trattamento economico trova applicazione quanto previsto dal comma 3 art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000.*

*7. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente Locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. lgs n. 267/2000. Il testo di questo comma dovrà essere riportato nel contratto di cui al comma 1.”*

VISTO inoltre l'art. 85 del precitato regolamento comunale il quale recita:

*“Art. 85 - Conferimento di incarichi con contratto a tempo determinato.*

*1. Il conferimento di incarichi di cui al precedente art. 84 può avere luogo al verificarsi delle seguenti condizioni:*

*a) in presenza di oggettive, concrete e puntuali situazioni di fatto rispecchianti carenze organizzativo-funzionali di specifiche aree di attività, tali da non poter essere risolte mediante interventi amministrativo-gestionali normali posti in essere dall'interno dell'Ente con l'ausilio delle figure professionali già presenti e tali comunque da non poter ricorrere a procedure concorsuali;*

*b) quando le necessità espone al punto precedente corrispondano a specifica ed urgente domanda di servizi qualificati da parte della cittadinanza o di una rappresentanza istituzionale, tale da non poter essere soddisfatta in tempi accettabili mediante assunzione operata con contratto di diritto pubblico previo espletamento di pubblico concorso.”*

RICHIAMATE:

la deliberazione consiliare n. 15 del 24/07/2015 con la quale è stato approvato il regolamento per la nomina della commissione delle pari opportunità ai sensi del D. lgs. 198/2006;

la deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 29/07/2015 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2015/2017;

la delibera n. 81 del 24/09/2018 con la quale la Giunta comunale ha verificato l'eventuale presenza di situazioni che rilevano eccedenze di personale come stabilito dall'art. 16 della legge 183/2012 ed è stato provveduto alla programmazione di fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 6 comma 6, del D. lgs. 165/2001;

dato atto che l'organo di revisione contabile ha accertato, con proprio verbale del 24/09/2018 che il documento di programmazione del fabbisogno del personale è improntato al rispetto del principio di riduzione della spesa ai sensi dell'art. 19 comma 8, della legge 448/2001;

considerato che, ai sensi dell'art. 87 del vigente regolamento comunale l'incarico di cui trattasi viene conferito con provvedimento del Sindaco, motivato in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dallo stesso articolo e vengono attribuite a persone che possiedono i necessari requisiti sia sotto il profilo del titolo di studio posseduto, sia di eventuale iscrizione ad albi professionali richiesta dalla legge, sia, infine, sotto il profilo di precedenti e qualificati esperienze lavorative - professionali svolte nel medesimo settore per il quale si vuole conferire l'incarico;

CONSIDERATO che:

- l'incarico a tempo determinato che andrebbe a costituirsi sarebbe attribuito esclusivamente per la durata del mandato elettivo del Sindaco e prevederebbe la temporanea copertura del posto d'organico preposto all'area tecnica manutentiva”;
- la Responsabilità dell'area richiede il possesso di competenze amministrative, organizzative, tecniche e una specifica esperienza nella gestione di strutture, con continuo e diretto rapporto con l'utenza;
- saranno assicurata alla procedura in parola i necessari caratteri sostanziali di pubblicità e selettività;

RITENUTO, che sussistono i requisiti di cui all'art. 85 del precitato regolamento comunale e, per quanto sopra riportato, di avviare la procedura comparativa per la selezione del Responsabile dell'area tecnica manutentiva categ. D, posizione economica D1, a tempo determinato ed a tempo parziale fino allo scadere del mandato elettivo del Sindaco, mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato, tenuto conto che l'incarico è conferito ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 267/2000 per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107 del predetto D. Lgs.

RITENUTO di attribuire al dipendente da reclutare il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica D1 del contratto collettivo nazionale degli enti locali;

DATO ATTO che l'assunzione del dipendente di cui al presente provvedimento è rispettosa delle norme in materia di vincoli alla spesa di personale e limiti alle assunzioni, in quanto la spesa relativa risultava già ricompresa nella richiamata delibera n. 81 del 24/09/2018 in relazione alla quale, il revisore ha già attestato, con parere del 24/09/2018 il rispetto delle stesse;

DATO ATTO che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Visto il parere espresso dal Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in L. 07/12/2012 n.213;

Visto il parere espresso dal Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L.10/10/2012 n. 174, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;

Visto il parere espresso dal Responsabile del servizio sotto il profilo della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 c. 5 del D. lgs. 18/08/2000 n. 267;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

1. di dare atto che il piano triennale delle assunzioni 2019/2021 come approvato con delibera di Giunta n. 81 del 24/09/2018, prevede la copertura del posto vacante di responsabile dell'area tecnica manutentiva che si intende coprire mediante assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) ed a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 c.1 del D. lgs. 267/2000;
2. di avviare una selezione pubblica, preordinata all'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale di cui al punto precedente, con decorrenza dal 01/07/2019 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
3. autorizzare il Responsabile del servizio a porre in essere gli atti per l'avvio della selezione pubblica;
4. di stabilire, i seguenti criteri di valutazione:

### *Procedura selettiva:*

- Selezione per curriculum e colloquio previa pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'ente per quindici giorni consecutivi;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogare la data di validità dell'avviso dandone comunicazione ai candidati che abbiano fatto pervenire la manifestazione di interesse;
- L'Amministrazione ha facoltà comunque, nei limiti temporali di efficacia del rapporto, di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla procedura selettiva, ritenuto idoneo, in caso di risoluzione dell'originale negozio per qualsiasi causa intervenuta, ovvero di impossibilità di attivare il rapporto originario stesso, ovvero di mancato superamento del periodo di prova.

### *Requisiti specifici di ammissione alla selezione*

Possesso diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL), laurea magistrale (LM) o specialistica (LS) in materie attinenti all'incarico oggetto di selezione e qualificazione professionale prevista per legge.

### *Criteri di selezione*

La valutazione del candidato è operata con riferimento a: criteri di preparazione, competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione alla posizione da coprire. La responsabilità dell'area tecnica manutentiva, in particolare, richiede il possesso di competenze tecniche, amministrative, organizzative e una specifica esperienza, con continuo e diretto rapporto con l'utenza. La relativa funzione di responsabile sarà attribuita quindi solo a personale di comprovata esperienza ai compiti oggetto di incarico.

### *L'individuazione del contraente sarà effettuata dal Sindaco sulla base:*

- a) di un'istruttoria preordinata all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati, mediante valutazione dei titoli e delle esperienze curriculari in genere, rispetto alle seguenti funzioni corrispondenti a quelle previste dal presente incarico:
  - lavori pubblici
  - Appalto lavori, servizi e forniture
  - edilizia privata

•  
All'istruttoria provvede una commissione che sarà appositamente costituita che rassegna le conclusioni al Sindaco.

b) di un colloquio.

*Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:*

- a) aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire;
- b) profili motivazionali che hanno indotto il candidato a partecipare al processo selettivo;
- c) prefigurazione di azioni e comportamenti da assumersi per il migliore assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione da coprire.

Sono ammessi al colloquio i candidati che, espongono titoli ed esperienze curriculari da cui è possibile desumere una maggiore adeguatezza all'assolvimento della funzione.

La scelta rimane comunque essenzialmente fiduciaria e la valutazione è intesa esclusivamente a individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato ed a tempo parziale, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

*Valutazione dei curricula*

L'istruttoria e l'esame dei curricula dovrà tener conto dei seguenti elementi di giudizio:

- accertamento della professionalità acquisita dai candidati, mediante valutazione dei titoli e delle esperienze curriculari rispetto allo svolgimento delle funzioni corrispondenti a quelle indicate sopra alla lettera a).

I prescritti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso pubblico.

*Commissione esaminatrice*

All'accertamento valutativo provvede una commissione tecnica appositamente nominata;

4. dare atto che il trattamento economico sarà quello previsto per la categoria D, posizione economica DI del contratto collettivo nazionale degli enti locali;

5. di dare atto che l'assunzione del dipendente sopra menzionato risulta rispettosa sia delle norme in materia di vincoli alla spesa del personale sia delle disposizioni in tema di assunzioni, come attestato anche dal competente revisore con le modalità indicate in premessa, in quanto:

il Comune di Ferrazzano ha rispettato i limiti imposti per il patto di stabilità per l'anno 2018 condizione necessaria per poter effettuare le assunzioni;

5. di approvare lo schema di massima del contratto individuale di lavoro, allegato A) alla presente delibera;

6. di dare atto che la valutazione annuale dell'incaricato sarà effettuata secondo la vigente disciplina di valutazione prevista per le P.O.;

7. di dare infine atto che la spesa per l'esercizio 2019 nonché la spesa presunta per gli esercizi 2019/2021 trova idonea copertura negli stanziamenti del Bilancio per l'esercizio 2019 e nel Bilancio Pluriennale 2019/2021;

8. di informare le Organizzazioni sindacali e la R.S.U. del presente provvedimento.

dichiarare, con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. lgs. 267/2000;

trasmettere il presente atto in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000. La seduta è chiusa alle ore 13,20.

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
CERIO ANTONIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
ZAPPITELLI MARIA STELLA

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*